

MODULARIO
B.C. - 251



*pe. br. A.
S.C.O. - A.C.*

14 APR. 2005
MOD. 300
20

Ministero
per i Beni e le Attività Culturali

SOPRINTENDENZA PER I BENI ARCHEOLOGICI

FIRENZE

Fax 050/509101
pp. 9

All.
Prof. Salvatore Settis
Direttore della Scuola Normale Superiore
di Pisa
P.zza Dei Cavalieri, 7
56100 PISA
Distr. Foglio del
Dir. Sez. N°

Prot. N° 7357 Allegati 1
pos. 9 Pisa d

OGGETTO: **Lavori di realizzazione del Museo delle Navi di Pisa: affidamento di servizio tecnico di integrazione alla progettazione - integrazione proposta di contratto.**

Come richiesto per vie brevi dal gruppo di lavoro costituito nell'ambito del Dipartimento per i beni culturali e paesaggistici, a parziale rettifica di quanto già trasmesso, si trasmette in allegato una proposta di contratto aggiornata.

Le variazioni consistono in piccoli aggiustamenti che il gruppo di lavoro ritiene estremamente significativi per il raggiungimento degli obiettivi.

Resto in attesa di vostre comunicazioni in merito.

Come già comunicato si conferma che per eventuali aggiustamenti della proposta contrattuale o per chiarimenti potete rivolgerVi al Direttore Amministrativo Dott. Alessandro Fani Tel. N.055-235717/6 Cell. N. 3495604497

Distinti Saluti,

IL SOPRINTENDENTE
RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giuseppina Carlotta Cianferoni
Giuseppina Cianferoni

AF/LZ



SOPRINTENDENZA PER I BENI ARCHEOLOGICI DELLA TOSCANA
Via della Pergola, 65 - 50121 FIRENZE
Tel. 055 23575 Fax 055 242213 E-mail: soprintendenza@sbat.it

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI**Soprintendenza per i Beni Archeologici della Toscana Firenze***Convenzione per il conferimento di incarico professionale ex art.17 comma 1 e 4 L. 109/94;**art.50 comma 1 e 3 l.b D.P.R. 554/99*

Oggetto: "Integrazione alla progettazione inerente il Museo delle Navi di Pisa" -**Cap....., A.F.**

Incaricato: Scuola Normale Superiore di Pisa con sede in Piazza dei Cavalieri, 7-56126, Pisa;**C.F. /Partita I.V.A.:****Importo netto dell'incarico: € 100.000** (oltre I.V.A. al 20%).

Il giorno del mese di
dell'anno duemilacinque con la presente scrittura
 privata, in Firenze, in Via della Pergola, 65 nella sede della Soprintendenza per i Beni
 Archeologici della Toscana

Fra

- Dott.ssa Giuseppina Carlotta Cianferoni nata a Firenze il 30/03/1953
 C.F.: CNF GPP 53C70 D612 E domiciliata per la carica in Via della Pergola, 65
 Firenze, la quale stipula nella sua qualità di Soprintendente Reggente della
 Soprintendenza per i Beni Archeologici della Toscana con sede in Via della Pergola,
 65- Firenze (C.F. 80018950487).

E

- Prof. Salvatore Settis - nato a Rosarno (RC) l'11/06/1941-
 C.F.: STT SVT 41H11 H558 I domiciliato per la carica in Piazza dei Cavalieri, 7-
 56126, Pisa il quale stipula nella sua qualità di Direttore della Scuola Normale
 Superiore di Pisa con sede in Piazza dei Cavalieri,7

Premesso

- l'esigenza di procedere in tempi brevi, per l'interesse pubblico di procedere in
 tempi brevi alla progettazione per la realizzazione del Museo delle Navi Romane

negli scavi di San Rossore in Pisa

Visto:

- lo studio di fattibilità realizzato da da "ASK - Art, Science and Knowledge- Laboratorio di economia e gestione delle istituzioni e delle iniziative artistiche e culturali" annotato al Prot. Sopr. n. 3919 del 01/03/2005 e denominato "Progetto di musealizzazione delle Navi Romane rinvenute negli Scavi di San Rossore Pisa"

Considerato:

- che l'elaborazione delle prescrizioni tecniche propedeutiche alla progettazione del Museo richiedono competenze integrate e specialistiche di eccezionale livello, non disponibili nell'ambito di questa soprintendenza.

TUTTO CIO' PREMesso e ratificato a far parte integrante del presente atto si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La Scuola Normale Superiore svolgerà per conto della Soprintendenza l'incarico del servizio tecnico di integrazione alla progettazione inerente la costituzione del Museo delle Navi di Pisa.

Le prestazioni oggetto del presente incarico saranno da svolgersi secondo le indicazioni impartite dal Responsabile Unico del Procedimento Dott.

Art. 2. Descrizione dell'incarico

L'incarico dovrà uniformarsi alle seguenti prescrizioni e comporterà la produzione degli elaborati sotto indicati:

l) suddivisione del servizio nelle seguenti attività:

- a) relazione preliminare sui criteri e sui contenuti del progetto di musealizzazione
- b) raccolta dei dati necessari alla definizione dell'intervento
- c) normalizzazione ed elaborazione dei dati
- d) produzione di un elaborato di relativo alle linee guida di realizzazione del complesso museale comprendente prescrizioni, indicazioni e limiti propedeutici all'elaborazione dei successivi livelli di progettazione
- e) assistenza tecnica per tutta la durata del progetto

II) conformità del servizio ai seguenti temi principali di sviluppo progettuale:

1) percorso scientifico generale

- a) identificazione e proposta del messaggio principale e dei percorsi espositivi
- b) verifica, sulla base dei dati disponibili, delle possibili strutturazioni dei percorsi espositivi museale (percorso di tipo tecnico, cronologico, tipologico, ecc.) e loro eventuali compresenze
- c) redazione di proposte sulla sequenza e sull'ordine delle sezioni espositive
- d) definizione e proposta dei criteri di base di trasmissione del messaggio museale

2) rapporto percorso-target

- a) identificazione dei tipi fondamentali di pubblico
- b) redazione di proposte sulla eventuale differenziazione del messaggio museale

3) navi e loro esposizione

- a) autopsia dei reperti musealizzabili ed elencazione delle caratteristiche salienti da evidenziare nell'esposizione
- b) valutazione delle modalità di esposizione e della tempistica connesse ai trattamenti
- c) redazione di proposte sulla base delle valutazioni sopra esposte

4) reperti "minori" e loro esposizione

- a) pre-valutazione dei reperti musealizzabili ed elencazione delle caratteristiche salienti da evidenziare nell'esposizione
- b) valutazione della relazione tra percorso, oggetti esposti e navi
- c) valutazione delle modalità di esposizione e della tempistica connesse ai trattamenti
- d) redazione di proposte sulla base delle valutazioni sopra esposte

5) ausili didattici

- a) definizione dei criteri di base per la realizzazione degli ausili didattici stabili (diorami etc.) nell'allestimento
- b) definizione dei criteri di base per la realizzazione degli ausili didattici multimediali (filmati, ricostruzioni, documentari, postazioni interattive)
- c) definizione dei criteri di base per la realizzazione degli ausili didattici su supporti tradizionali (cataloghi, guide etc.)

- d) definizione dei criteri di base per la realizzazione degli ausili per la didattica scolastica
- e) definizione dei criteri di base per la realizzazione dei gadgets
- f) redazione di proposte sulla base delle valutazioni sopra esposte

Art. 3. - Responsabile dell'incarico- figure professionali.

Il Responsabile dell'incarico per la Scuola Normale Superiore è il Direttore Prof. Salvatore Settis.

Il coordinamento del servizio oggetto del presente incarico è demandato al.....

I nominativi di coloro che costituiranno il gruppo di lavoro saranno indicati dal Prof. Salvatore Settis e sottoposti ad approvazione dell'Ente Committente.

Art. 4. - Restituzione degli elaborati

In ordine al servizio in oggetto dovranno essere resi, senza costi aggiuntivi per il Committente, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per il servizio, le seguenti copie cartacee:

- a) INTEGRAZIONE ALLA PROGETTAZIONE 3 copie

Gli incaricati, oltre alle copie cartacee, sono tenuti a consegnare al Committente una copia in formato digitale su supporto CD-ROM dei seguenti elaborati:

- 1) per quanto riguarda gli elaborati grafici questi dovranno essere:
 - preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi similari che esportino in questo formato);
- 2) per quanto riguarda gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office Automation;

Art. 5.- Verifica e validazione degli elaborati- congruità.

La Soprintendenza si riserva di verificare a mezzo dei propri funzionari, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente ed allo studio di fattibilità di cui in premessa.

La Soprintendenza si riserva altresì di verificare la congruità del prezzo fatturato: qualora si rilevino inadempienze contrattuali dell'incaricato tali a non comportare la

risoluzione del contratto, il compenso spettante all'incaricato sarà rideterminato sull'ammontare complessivo del servizio eseguito ed accettato dal committente.

Art. 6. – Referente dell'Amministrazione committente- assistenza tecnica

L'Amministrazione Committente si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Committente si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori attraverso il Responsabile Scientifico del Cantiere delle Navi Archeologo Direttore Dott. Andrea Camilli, Funzionario c/o la Soprintendenza per i Beni Archeologici della Toscana - Via della Pergola, 65 - 50121 Firenze;

Art. 7. – Proprietà intellettuale e riservatezza dei dati.

La proprietà del prodotto finale appartiene al Committente. Al Committente spettano tutti i diritti di sfruttamento, di implementazione, di cessione e qualunque altra utilizzazione del prodotto.

Il Consulente si impegna a mantenere la riservatezza, a non divulgare e comunque a non utilizzare per altri scopi che non siano quelli della presente convenzione, i materiali e le informazioni di cui verrà in possesso nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Art. 8. - Termine di consegna e penale.

Il termine di tempo prescritto per lo svolgimento dell'incarico viene stabilito in complessivi gg. 365 (trecentosessantacinque) decorrenti dalla data di stipula del presente atto.

Gli elaborati di cui all'art. 2 punto 1) lett. a) dovranno essere prodotti entro 15 giorni dalla stipula della presente convenzione; gli elaborati di cui all'art. 2 punto 1) lett. b), c) e d) dovranno essere prodotti entro 90 giorni dalla stipula della presente convenzione;

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale pari a 100,00 euro/giorno. (nota: 4 per mille dell'importo);

Il ritardo nella consegna degli elaborati, oltre novanta dalla giorni previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto come previsto all'art. 11) della presente convenzione oltre al risarcimento del danno sofferto

dall'Amm.ne Committente.

Art. 9. - Compenso dell'incarico

Il compenso complessivo dovuto per le prestazioni indicate al precedente art. 2 è di € 100.000 (centomila/00) comprensivi di ogni spesa +I.V.A. al 20% € 20.000,00 per un totale di € 120.000=.

Art. 10. - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento verrà effettuato dal Committente dietro presentazione di note di addebito cui seguiranno regolari fatture, mediante versamenti su intestata al..... presso la sede di ABI, CAB, con Bonifico bancario.

Il pagamento verrà effettuato, da parte della Soprintendenza Archeologica della Toscana, in relazione agli stati di avanzamento del progetto. Inizia da concordare con il RUP la sede di valutazione della congruità - oppure stabilire delle percentuali in relazione alle consegne di cui all'art. 8:

Si precisa inoltre che:

- a) - il pagamento sarà erogato al netto delle ritenute regolamentari sempre che, ad avvenuta approvazione, sia già pervenuta alla Soprintendenza Archeologica per la Toscana la regolare apertura di credito presso la Tesoreria Provinciale dello Stato - sezione di Firenze;
- b) - che i titoli di spesa e di pagamento dell'incaricato saranno emessi dal Soprintendente presso la Tesoreria Provinciale di Firenze;
- c)- che gli avvisi di avvenuta emissione dei suddetti titoli saranno indirizzati al domicilio sopra indicato;
- d)- l'amministrazione esclude qualsiasi responsabilità a proprio carico per disguidi nel pagamento conseguenti a errate, inesistenti o incomplete comunicazioni dell'incaricato.

Art. 11. - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Committente, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della

facoltà di recedere del contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile la Soprintendenza si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto in caso di ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 90 giorni dal termine previsto al precedente art. 6.

Art. 12. - Controversie

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, la competenza spetterà all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Art. 13. - Norme applicabili

Per quanto non espressamente stabilito, restano ferme le disposizioni previste dal Codice Civile nonché della L. 109/94 e del D.P.R.554/99.

Art. 14. - Oneri vari

Saranno a carico del contraente le spese di bollo del presente contratto nonché le imposte, o tasse od ogni altro onere nascente dalle vigenti disposizioni.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Per la Scuola Normale Superiore

IL DIRETTORE

Prof. Salvatore Settis

Per la Soprintendenza per i Beni

Archeologici della Toscana

IL SOPRINTENDENTE

Dott. ssa Giuseppina Carlotta Cianferoni

La Scuola Normale Superiore dichiara di accettare specificamente ai sensi dell'art. 1341 e seguenti del codice civile gli articoli della presente convenzione: Art. 8) - Termine di consegna e penale; Art. 11)- Facoltà di revoca e clausola risolutiva

espressa; Art. 12) Controversie

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Per la Scuola Normale Superiore

IL DIRETTORE

Prof. Salvatore Settis
